

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 80 «Аист»

СОГЛАСОВАНО

Общим родительским собранием

Протокол № 3

От 23.08. 2016 г.



Положение
о клубе для родителей детей с ОВЗ
«Семейная академия»

Ульяновск 2016

1. Общее положение

1.1. Клуб «Семейная академия» для родителей детей с ОВЗ (далее – клуб) является дополнительным компонентом воспитательного процесса, где родители и педагоги детского сада № 80 «Аист» (далее – детский сад) могут получить знания и развивать свои умения, чтобы в дальнейшем объединить свои усилия и обеспечить ребенку защиту, эмоциональный комфорт, интересную и содержательную жизнь в детском саду и дома.

1.2. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования в Российской Федерации, Уставом ДОУ, настоящим Положением.

1.3. Участниками клуба являются воспитатели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, медицинская сестра, родители воспитанников.

1.4. Заведующая детского сада в соответствующем распоряжении закрепляет за каждым специалистом определенное направление работы.

1.5. Основными принципами работы клуба являются добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.

1.6. Положение о клубе обсуждается на общем собрании родителей и утверждается приказом заведующего ДОУ.

2. Основные направления деятельности клуба.

2.1. Оказание медико-психолого-педагогической помощи родителям детей дошкольного возраста.

2.2. Пропаганда положительного семейного воспитания.

2.3. Развитие новых форм общественно-семейного взаимодействия.

2.4. Повышение педагогических знаний родителей детей дошкольного возраста.

2.5. Оказание помощи семье в выполнении воспитательной функции.

3. Содержание работы клуба.

3.1. Активное участие родителей в жизни ребенка не только дома, но и в детском саду. Оказание помощи родителям со стороны педагогов с целью:

- сформировать у родителей позитивную установку на материнство и отцовство;
- достигнуть положительной динамики изменения семейного микроклимата;
- принять и реализовать лично-ориентированную позицию в воспитании детей;

- сформировать оптимальные детско-родительские отношения.

3.2. Задачами клуба являются:

- изучить динамику детско-родительских отношений и развития ребенка в условиях реализации новых форм общественно-семейного взаимодействия;

- убедить родителей в том, что их взаимодействие с педагогами является важнейшим условием всестороннего развития детей;

- познакомить родителей с различными вопросами возрастной педагогики, детской психологии и педиатрии;

- оказывать педагогическую поддержку семье в воспитании дошкольников.

4. Организация деятельности клуба.

4.1. Работа клуба осуществляется на базе МБДОУ.

4.2. Клуб посещают родители, нуждающиеся в помощи по вопросам воспитания детей.

4.3. Состав родителей – участников клуба может меняться в зависимости от их потребности в занятиях.

4.4. План утверждается на общем родительском собрании.

4.5. Формы организации работы клуба: круглый стол, психологические тренинги, практикумы, решение педагогических ситуаций, обсуждение опыта семейного воспитания, видеопросмотры материалов по организации жизни детей в ДОУ.

5. Права и обязанности участников клуба.

5.1. Родители (или законные представители) имеют право на:

- получение квалифицированной конструктивной помощи по уходу за ребенком, проблемам воспитания, развитие и адаптации ребенка в ДОУ;
- получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
- высказывания собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

5.2. ДОУ имеет право:

- на изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
- внесение корректив в план работы клуба в зависимости от возникающих проблем, интересов и запросов родителей.

5.3. ДОУ обязан:

- организовать работу клуба в соответствии с планом, утвержденным заведующим ДОУ, и с учетом интересов и потребностей родителей;
- предоставить квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям.

6. Документация.

6.1. Клуб работает по утвержденному в начале года плану.

6.2. Заседание клуба оформляется протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, предложения. Оформляется решение заседания клуба.

6.3. Протоколы подписываются руководителем и секретарем клуба.

6.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.